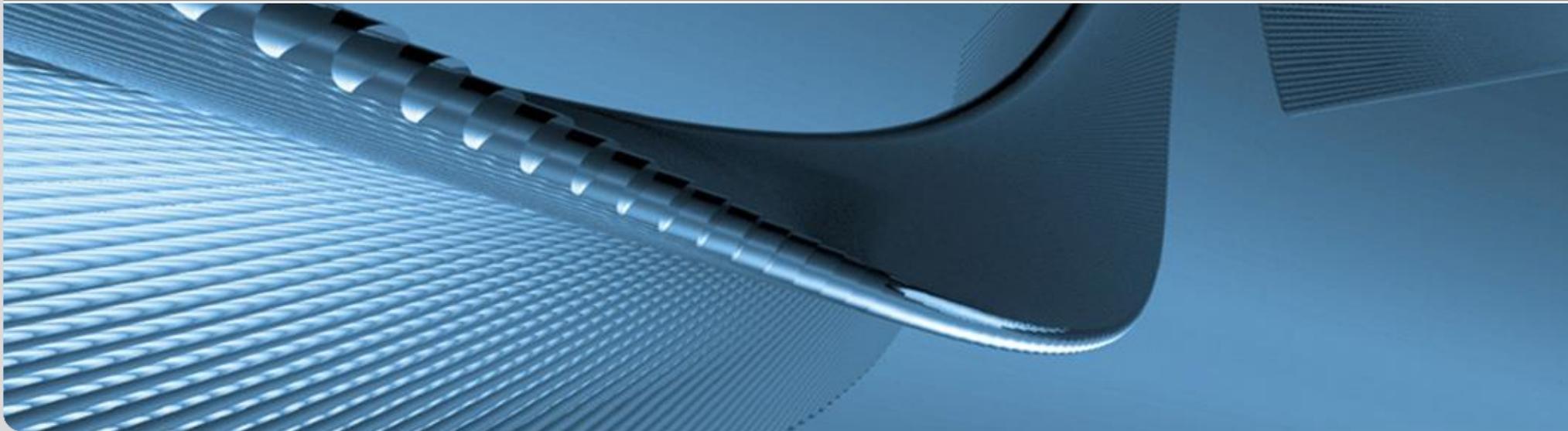


Erfahrungsaustausch

Prüfungen anlegen, Verbuchen, Trouble-Shooting,...



Einordnung der Aufgaben in Teilprojekte

		HIS	CAMPUS
Veranstaltungsmanagement	Vorlesungsverzeichnis, Raumbuchung	Stundenplaner: Gaukel/ Merkle	Stundenplaner: Gaukel/ Merkle
Studiengangmanagement	Abbildung Fächer, Module Modulhandbuch	SLE: Studiengangentwicklung	SLE (Fächer) Modulkoordinator
Prüfungsmanagement	Prüfungsfreischaltung Notenverbuchung	SLE Prüfer	Prüfer/ Prüfungsbearbeiter
Bewerbungs- und Zulassungsm.	Verwaltung der Bewerbungen, Ranking	SLE	SLE, Zulassungskommission
Studierendenmanagement	„Trouble-Shooting“ (z. B. Ändern falscher Noten)	Studierenden-service	Leistungs-koordinator

Umstellung auf Campus:

QisPos: Wie waren die Rollen bisher verteilt?

Prüfer: Können Noten eintragen und bereits eingetragene Noten einsehen
Lassen Prüfungen freischalten (Antragsformular)

„Dekan“: Hat lesende Rechte auf Notenauszüge, Studienverlauf, Prüfungen
(Benoit, Freudig, Ostbringhaus)

SLE: Bildet Studiengänge ab (Fächer, Module, Prüfungen, Voraussetzungen,..)
Vergibt Prüfungsnummern, Schaltet Prüfungen frei

Studierendenservice:

Verwaltet „blaue Zettel“, Verbucht anerkannte Leistungen

Kann Fehler beheben (falsche Noten, Anmeldung zu falschen Prüfungen, ...)

Kann Studierende zu Prüfungen an oder wieder abmelden (wichtig:

Einverständnis der Studierenden UND Prüfer vorausgesetzt!)

Gibt Titel von Abschlussarbeiten ein

Prüfungsadministrator, Prüfungsverantwortlicher (Prüfer), Prüfungsbearbeiter:

- Legen Prüfungen an, vergeben Prüfungsnummer
- Können Studierende zu Prüfungen anmelden (Einverständnis vorausgesetzt!)
- Verbuchen Leistungen, veröffentlichen Noten
- Können **vorläufig** veröffentlichte Noten ändern

- Prüfungsbearbeiter: Zugriff auf alle Prüfungen, bei denen er als Prüfungsbearbeiter hinterlegt ist

- Prüfungsadministrator: (Freudig)
Zugriff auf alle Prüfungen einer Organisationseinheit

- Antragsformular:
- https://www.sle.kit.edu/wirueberuns/service_lehr-pruefungsorganisation.php

SLE Studiengangentwicklung:

- Legt den Studiengang und die Studiengangversion an (neue Version für jede Prüfungsordnung)
- Legt die Fächer an
- richtet Wahlpflichtblöcke, Orientierungsprüfung,... ein

Modulkoordinator (Freudig, Merkle):

- Legt Module an und ordnet sie den Fächern zu
- Legt Teilleistungen an (kann man als Schnittstelle zur Prüfung betrachten)
- Hinterlegt Voraussetzungen
- Pflegt die Modulhandbücher

Prüfer/ Prüfungsbearbeiter:

- Verknüpft Prüfung mit Teilleistung
- Hat lesende Rechte auf Studiengangstruktur

Leistungskoordinator: Freudig, Ostbringhaus für Bachelor, Benoit für Master

Kann

- Notenauszüge einsehen
- Studierende zu Prüfungen an- und wieder abmelden
- Noten eintragen und ändern
- Anerkennungen verbuchen
- Eine Modulwahl für Studierende treffen
- Titel von Abschlussarbeiten eingeben
- Studierenden exmatrikulieren ;-)
- ...

Welcher Studiengang ist wo?

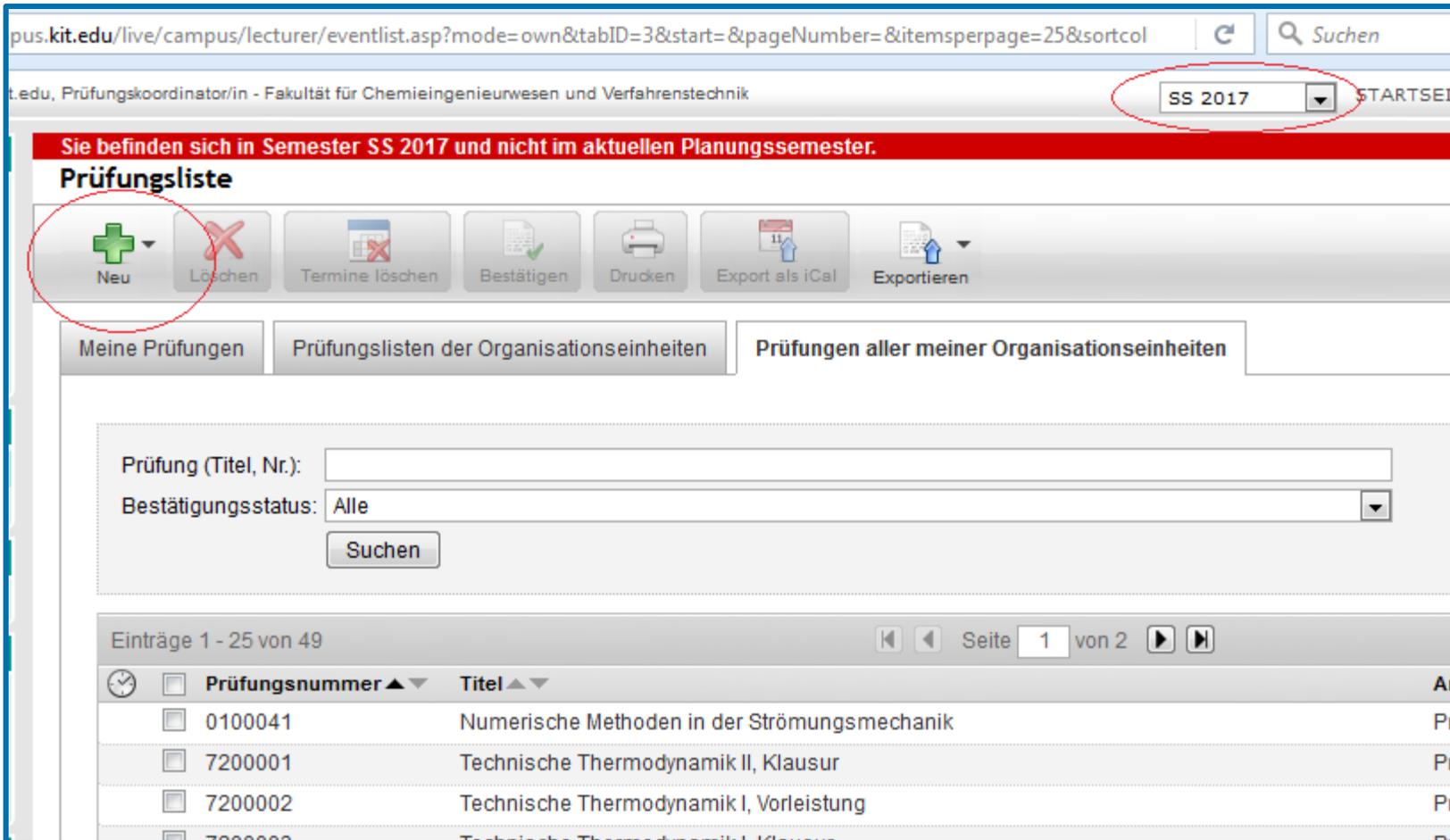
SPO	Bachelor BIW/CIW	Master BIW/CIW
2009 /2012	His/ Pos	
2015	Campus	
2012		His/ Pos
2016		His/ Pos Campus ab WS 18/19

In Campus unter „Studierendeninformation“ kann man nachsehen,
in welchem System Studierende verwaltet werden
Der „alte“ Link wird abgeschaltet!!



Anlegen von Prüfungen

Infos unter den Hilfeseiten <http://campus-help.kit.edu/>
Speziell Prüfungen: <http://campus-help.kit.edu/659.php>



pus.kit.edu/live/campus/lecturer/eventlist.asp?mode=own&tabID=3&start=&pageNumber=&itemsperpage=25&sortcol

Suchen

SS 2017

Sie befinden sich in Semester SS 2017 und nicht im aktuellen Planungssemester.

Prüfungsliste

Neu Lösch Termine löschen Bestätigen Drucken Export als iCal Exportieren

Meine Prüfungen Prüfungslisten der Organisationseinheiten Prüfungen aller meiner Organisationseinheiten

Prüfung (Titel, Nr.):
Bestätigungsstatus: Alle
Suchen

Einträge 1 - 25 von 49 Seite 1 von 2

Prüfungsnummer	Titel	Art
0100041	Numerische Methoden in der Strömungsmechanik	Prüfung
7200001	Technische Thermodynamik II, Klausur	Prüfung
7200002	Technische Thermodynamik I, Vorleistung	Prüfung
7200003	Technische Thermodynamik II, Klausur	Prüfung

Anlegen von Prüfungen

Bitte korrekte Teilleistung wählen. Man kann einfach nach dem Titel suchen.

Falls die Teilleistung nicht eindeutig sein sollte:
Bitte auf keinen Fall raten sondern rückfragen!!!

Sie befinden sich in Semester SS 2017 und nicht im aktuellen Planungssemester.

Neue Prüfung anlegen

 Auswahl zuordnen  Abbrechen

► **Hilfe**

Suche in **Kennung**

Einträge 1 - 25 von 5808 Seite

	Kennung	Bezeichnung
<input type="radio"/>	T-ARCH-100003	Stadt- und Regionalplanung I
<input type="radio"/>	T-ARCH-100004	Grundlagen der Stadtplanung
<input type="radio"/>	T-ARCH-100006	Landschaftsarchitektur
<input type="radio"/>	T-ARCH-100239	Das Bauwerk in der Zeit

Anlegen von Prüfungen

Prüfungsnummer:

Fachbereichspräfix: Immer 72 für unsere KIT-Fakultät

Prüfungsnummer:

Bitte die ersten beiden Ziffern für das Institut verwenden:

TTK: 00

CVT: 10

BLT-LVT: 20

BLT-TeBi: 21

BLT-BVT: 22

BLT-MAB: 23

EBI-CEB: 30

EBI-VBT: 31

EBI-WA: 32

TVT: 80

MVM-AM: 90

MVM-VM: 91

MVM –GPS: 92

Sie befinden sich in Semester SS 2017 und nicht im aktuellen Planungssemester.

Neue Prüfung anlegen zu T-CIWVT-101884 - Chemische Verfahrenstechnik

 
Speichern Abbrechen

2. Schritt: Stammdaten erfassen

▾ Allgemeine Angaben

Fachbereichspräfix der Prüfungsnummer:

Prüfungsnummer:

Titel:

Titel (EN):

Leistungsart:

 Terminvereinbarung:

Welche Leistungsarten gibt es?

Benotete Prüfungen:

- Prüfungsleistung schriftlich
- Prüfungsleistung mündlich
- Prüfungsleistung anderer Art (z. B. benotetes Praktikum, Projektarbeit,...)

Alle unbenoteten Prüfungen:

- Studienleistung
(z. B. Prüfungsvorleistungen, unbenotete Praktika,...)

Wie meldet man Studierenden zu Prüfungen an?

Achtung: Nur mit Einverständnis

Prüfungsdetails | Anmeldeverfahren | **Anmeldeliste** | Leistungen

▲ Allgemeine Angaben

Anmeldeverfahren: Standardverfahren
Platzzuteilung: unbegrenzt
Plätze / freie Plätze: unbegrenzt / unbegrenzt
Anmeldungen / Teilnehmer: 19 / 19

▲ Anmeldungen

Anmeldestatus:
Studiengang:

Matrikelnummer ▲ ▼ | Name ▲ ▼ | Vorname ▲ ▼

7200003 Technische Thermodynamik I, Klausur (Klausur), SS 2017

Prüfungsdetails | Anmeldeverfahren | Anmeldeliste | **Leistungen**

Interne Notiz:

Suche in ▼

Anmeldestatus:

Notenstatus: ▼

ENB relevant:

Teilnehmer

<input type="checkbox"/>	Matrikelnummer ▲ ▼	Name ▲ ▼	Vorname ▲ ▼	Status ▲ ▼	Teilleistung ▲ ▼	Voraussetzungen
<input checked="" type="checkbox"/>	██████████	██████████	██████████	Angemeldet	T-CIWWT-101879	<input checked="" type="checkbox"/>

Nach Eintrag in der Anmeldeliste immer noch Leistungsverwendung festlegen und Voraussetzung prüfen!

Ein Student steht in der Anmeldeliste trotzdem kann keine Note verbucht werden???

Ist die Leistungsverwendung nicht festgelegt und/ oder die Voraussetzung nicht geprüft, kann keine Note erfasst werden.

→ Erst Leistungsverwendung festlegen und Voraussetzung prüfen

Leistungsverwendung lässt sich nicht festlegen???

- Der Student ist im falschen Studiengang:
Möglicherweise möchte er die Prüfung als Zusatzleistung erbringen
→ blauer Zettel
- Der Student ist in einer anderen Prüfungsordnung
→ Verbuchung über HisPos
- Der Student muss erst noch eine Wahl treffen (z. B. in Bachelor Wahlpflichtfach)
→ Studenten darauf hinweisen
- Campus spinnt gerade
→ Später nochmal versuchen oder Support anrufen

Voraussetzungsprüfung schlägt fehl???

- Leistungskordinator fragen, ob Voraussetzung tatsächlich nicht erbracht wurde

Student kann sich nicht zur Prüfung anmelden???

Mögliche Gründe:

- Voraussetzungsfehler
- Anmeldefrist abgelaufen
- Eine Anmeldung durch den Studenten ist gar nicht vorgesehen (z. B. Profilmfach)
- Prüfung ist nicht freigeschaltet (QisPos) bzw. noch nicht angelegt (Campus)
- Prüfung ist nicht im Studienablaufplan vorgesehen (z. B. Zusatzleistung)

- **Typische Fehler im Master-Vertiefungsfach:**
 - Prüfungsplan ist noch nicht genehmigt
 - Student versucht versehentlich, sich im falschen Fach zu einem Modul anzumelden
 - Student hält eine Regelung innerhalb des Vertiefungsfachs nicht ein
 - Student hat PO gewechselt und lässt ein Modul prüfen, das in der neuen PO nicht wählbar ist → blauer Zettel
- **Hinweis: Im Master-Vertiefungsfach können sich die Studenten bei den meisten Prüfungen selbst nicht wieder abmelden!!**

Vermeiden von „Studierenden Ping-Pong“: Wann sollte man Studierende zum Studierendenservice schicken?

Der Studierendenservice meldet Studierende zu Prüfungen **nicht** an, wenn

- Die Anmeldefrist abgelaufen ist
- Voraussetzungen nicht erfüllt sind
- Keine Willenserklärung des Studenten vorliegt
- Sie in Campus verwaltet werden

Der Studierendenservice meldet Studierende zu Prüfungen an, wenn er nachweisen kann, dass er an der Prüfung teilnehmen darf, z. B. durch

- Eine Genehmigung des Prüfungsausschusses, eine Zusatzleistung abzulegen
- Einen genehmigten Prüfungsplan
- Eine Genehmigung des Prüfers, dass er trotz fehlender Voraussetzung oder abgelaufener Anmeldefrist noch teilnehmen darf

Häufig lässt sich das Problem durch Anruf oder Mail mit dem Studierendenservice direkt klären!

Profilfach ab WS 17/18 in der neuen PO

- Zwei Teilleistungen werden getrennt verbucht:
Projektarbeit und mündliche Prüfung
- Prüfungen für beide Teilleistungen werden in Campus angelegt
- Studierende können sich selbst anmelden, können aber die Modulwahl nicht selbst treffen (→ erst wenn die Wahl ihres Profulfachs genehmigt ist, ist eine Anmeldung möglich)
- Noten werden direkt in Campus verbucht und nicht mehr an den Studierendenservice gemeldet
- **ACHTUNG:** Es gibt sicher noch Nachzügler aus der alten PO

- SPO 2016: Anmeldung zum technischen Ergänzungsfach online möglich
- Vertiefungsfach:
 - Keine Anmeldung ohne genehmigten Studienplan möglich
 - Regelungen innerhalb des Vertiefungsfachs können zu Voraussetzungsfehlern führen
 - Häufig können sich Studierende nicht selbst abmelden
 - **Manche Modulprüfungen bestehen aus zwei Teilprüfungen, die gemeinsam geprüft werden sollten**
- Zusatzfächer: Anmeldung über blaue Zettel
Manchmal kommen auch Studierende von anderen Fakultäten